

**2025 年高职分类招生考试职业技能测试**

**考试大纲**

**（人力资源管理专业）**

二〇二五年二月

# 人力资源管理专业

## 2025 年高职分类招生考试职业技能测试

### 考试大纲

#### 一、适用对象

本考试大纲适用于 2025 年海南省高职分类招生考试职业技能测试：人力资源管理专业）。

#### 二、考试总体内容和要求

（一）专业能力测试（以教育部发布的中职专业教学标准中核心专业知识为基本依据）（100 分）

| 测试形式           | 测试要点              | 专业能力测试要求         | 分值 |
|----------------|-------------------|------------------|----|
| 面试<br>(3-5 分钟) | 人力资源管理相关知识的认知程度   | 1. 人力资源管理相关理论与知识 | 50 |
|                |                   | 2. 员工关系管理相关理论与知识 |    |
|                |                   | 3. 劳动法律法规        |    |
|                |                   | 4. 人力资源服务相关理论与知识 |    |
|                | 人力资源管理相关专业能力的熟悉程度 | 1. 人力资源管理常规事务处理  | 50 |
|                |                   | 2. 人力资源服务        |    |
|                |                   | 3. 劳动服务管理        |    |
|                |                   | 4. 劳动关系协调        |    |
|                |                   | 5. 职业指导          |    |

|  |    |     |
|--|----|-----|
|  | 合计 | 100 |
|--|----|-----|

考查学生对于人力资源管理相关知识的认知程度，如人力资源规划、招聘与配置、培训与开发、绩效管理、薪酬福利管理、劳动关系管理、职业指导等。学生对人力资源管理专业知识与相关概念有一定认识，能够应用所学知识做出正确的专业判断，以及进行行业现象的比较、解释，解决人力资源常规事务和人力资源服务场景中遇到的问题。

（二）技术技能测试（以教育部发布的中职专业教学标准中核心技术技能为基本依据）（100分）

| 测试形式          | 测试要点     | 技术技能测试要求  | 分值  |
|---------------|----------|---|-----|
| 面试<br>(3-5分钟) | 学生职业素养能力 | 1. 仪容仪表: 容貌、姿态、着装符合行业标准; 言谈举止大方得体                                       | 30  |
|               |          | 2. 自我介绍: 简明清晰、语言流畅  | 30  |
|               |          | 3. 问题回答: 语言表达及沟通能力; 对人力资源管理相关知识的了解程度和个人认识; 对所报专业的认识和理解; 以及对未来职业发展或规划的思考 | 40  |
|               | 合计       |   | 100 |

考查学生职业素养能力，如仪容仪表、语言表达等，以及根据评委提问应急处理的能力。

### **三、考试具体要求示例**

（含理论与实操）

#### **（一）专业能力测试**

本考试理论内容主要包括六个部分：人力资源规划、招聘与配置、培训与开发、绩效管理、薪酬福利管理、劳动关系管理。具体要求如下：

#### **模块一：人力资源规划**

内容：人力资源规划的概念和内容；人力资源供给预测；人力资源需求预测

要求：掌握人力资源供给和需求的相关理论与知识，能够实施有效的人力资源规划。

#### **模块二：招聘与配置**

内容：选择渠道，筛选评估，合理配置。

要求：熟悉招聘流程和方法，有效评估与合理配置人力资源。

#### **模块三：培训与开发**

内容：分析需求，设计课程，评估效果。

要求：掌握培训与开发的基本理论和方法，为员工提供职业发展支持。

#### **模块四：绩效管理**

内容：构建体系，考核评估，设计激励。

要求：熟悉绩效管理的基本概念、流程和方法，提高员工绩效。

### 模块五：薪酬福利管理

内容：设计体系，确定水平，控制成本。

要求：掌握薪酬福利管理的基本理论与方法，提高员工满意度。

### 模块六：劳动关系管理

内容：解读法律，处理争议，建设文化。

要求：掌握劳动关系管理的基本理论和方法，熟悉劳动合同法等相关法律法规，维护和谐关系。

#### （二）技术技能测试

| 测试项目     | 测试内容         |   | 分值  |
|----------|--------------|---|-----|
| 人力资源管理技能 | 形象气质展示及面试题回答 | 1. 仪容仪表：容貌、姿态、着装符合行业标准、言谈举止得体大方                                     | 30  |
|          |              | 2. 自我介绍：简明清晰、语言流畅   | 30  |
|          |              | 3. 问题回答：语言表达及沟通能力；对人力资源管理相关知识的了解程度和个人认识；对所报专业的认识和理解；以及对未来职业发展或规划的思考 | 40  |
| 合计       |              |   | 100 |

本考试实操内容包括人力资源管理技能，具体要求如下：

形象气质展示包括仪容仪表、自我介绍和问题回答三个部分。

仪容仪表：容貌、姿态、着装符合行业标准、言谈举止得体大方。

自我介绍：考生姓名、年龄、籍贯、毕业学校；总结个人特点如性格、兴趣、爱好及对所报专业大概认识。

问题回答：

(1) 语言表达及沟通能力，如对人力资源常规事务、人力资源服务等知识的了解程度和个人认识。

(2) 考生报考本专业的原因，对所报专业的认识和理解，以及对未来职业发展或规划的思考。

#### 四、参考书目

1. 《现代人力资源管理》（第4版）（中国人民大学出版社）（2022年版）
2. 《薪酬与福利管理实务》（第4版）（中国人民大学出版社）（2019年版）
3. 《劳动法与劳动关系管理》（第2版）（中国人民大学出版社）（2022年版）
4. 《招聘与录用》（第5版）（东北财经大学出版社）（2021年版）
5. 《企业人力资源管理师（四级）》（中国劳动社会保障出版社）（2020年版）
6. 《绩效管理实务》（第4版）（中国人民大学出版社）（2021年版）
7. 《劳动关系管理法律实务》（第2版）（东北财经大学出版社）（2023年版）